

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

“Enrico Mattei”

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO delleSCIENZE UMANE

Via delle Rimembranze, 26 – 40068 San Lazzaro di Savena BO

Tel. 051 464510 – 464545 – fax 452735 – C.F. 92004600372

iis@istitutomattei.bo.it – <http://www.istitutomattei.bo.it> - pec: BOIS017008@pec.istruzione.it

Prot. n° 4853/C. 25

Circolare n. 27

San Lazzaro di Savena, 23 settembre 2015

- Ai DOCENTI
 - AGLI ALUNNI
- e per loro tramite
ALLE FAMIGLIE

**OGGETTO : Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l’A.S.2015/16
Delibera della Giunta Regionale n.939/2015.**

Si comunica agli studenti e alle loro famiglie per loro tramite che è disponibile in Segreteria Didattica o scaricabile dal sito della scuola www.istitutomattei.bo.it, il modulo di domanda ai fini della corresponsione del beneficio di cui all’oggetto.

Il provvedimento è riservato agli alunni le cui famiglie presentino un valore ISEE, calcolato con riferimento ai **redditi 2013, inferiore o uguale a 10.632,94 Euro.**

Per ottenere l’ISEE occorre rivolgersi ad un CAAF (Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale).

Anche se non si è in possesso di NESSUN reddito, bisogna comunque andare ad un CAAF che, in questi casi, rilascerà un ISEE riferito all’anno 2013 uguale a zero.

Il modulo compilato deve essere consegnato in ogni caso in Segreteria alunni negli orari di ricevimento entro e non oltre le ore 13.00 del 30 OTTOBRE 2015,

- se consegnato dallo studente deve essere già firmato ma accompagnato dalla fotocopia della carta d’identità del genitore.
- In caso di **studente maggiorenne: dallo studente stesso** oppure dal genitore.

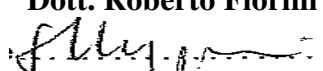
Il modulo di domanda deve essere compilato in ogni sua parte, non devono mancare soprattutto, oltre ai dati del genitore e dello studente:

- il valore ISEE e la data in cui il CAAF lo ha rilasciato;
- la cifra che si è spesa per comprare i libri

ATTENZIONE – si avvertono le famiglie che le ricevute o scontrini/fatture relative ai libri acquistati non vanno allegati alla domanda, ma conservati a casa, nel caso di eventuali controlli da parte del Comune di residenza.

N.B.: Per il docente coordinatore, si prega di raccogliere i tagliandini di ricevimento e consegnarli in segreteria didattica segnalando eventuali mancanze.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Roberto Fiorini


Il tagliando qui sotto dovrà essere riconsegnato firmato al coordinatore di classe entro il 03 OTTOBRE 2015

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell’alunno/a _____
della classe _____, dichiara di aver preso visione della circolare n.____ (Fornitura gratuita o
semigratuita dei libri di testo) del
San Lazzaro, li

.....
Firma